



Eine
Kampagne
von



Baden-Württemberg
Ministerium für Finanzen

Statistisches Landesamt Baden-Württemberg |
Bewerbungsfrist: 05.11.2026 | E 2 TV-L

Reinigungskraft (w/m/d) im Referat » Organisation, Innerer Dienst, DTP, Haushalt, Controlling «

Vollzeit / unbefristet (Kennziffer 5126)

[Informationen zum Statistischen Landesamt finden Sie hier.](#)

Zahlen schaffen Wissen: Als größter Informationsdienstleister des Landes Baden-Württemberg erheben wir objektiv und neutral Daten zu allen wichtigen Lebenslagen. Unsere Arbeit ist die Basis für Analysen und Entscheidungen in Politik, Wirtschaft und Wissenschaft.

Ihre Aufgaben:

- Sie organisieren und führen Reinigungsarbeiten in unseren Pausenzonen und Besprechungsräumen durch
- Sie unterstützen bei der Reinigung des Geschirrs, Bestecks und der Küchengeräte in unserem Bistro

Eine Änderung des Aufgabenzuschnitts bleibt vorbehalten.

Ihr Profil:

- Idealerweise haben Sie erste Erfahrungen im Bereich Reinigung und Kenntnisse über Reinigungsmittel
- Sie arbeiten selbständig, strukturiert und gründlich
- Sie sind teamfähig und bringen Verantwortungsbewusstsein und organisatorisches Geschick mit

Unser Angebot:

- eine zukunftssichere, vielfältige und interessante Tätigkeit, die dem Gemeinwohl dient
- Work-Life-Balance, familienfreundliche und flexible Arbeitszeitmodelle; gleitende Arbeitszeit
- 39,5 h/Woche (Arbeitnehmerverhältnis)
- Gesundheitsmanagement und Sportangebote
- Verpflegungsmöglichkeiten im eigenen Bistro
- nachhaltige Mobilität mit dem JobTicket BW und JobBike BW
- Heiligabend und Silvester dienstfrei, 30 Tage Urlaub pro Jahr bei einer 5-Tage-Woche
- das Dienstgebäude befindet sich direkt gegenüber der S-Bahn-Haltestelle „Fellbach“
- Der Arbeitsplatz ist nach Entgeltgruppe 2 TV-L bewertet.

Kontakt

Fragen zum Bewerbungsprozess

Herr Zink

Tel.: 0711 641-2491

E-Mail: personal@stala.bwl.de

Fachliche Fragen

Herr Hägele (Fachbereich)

Tel.: 0711 641-2001

Ihre Bewerbung:

Ihre Bewerbung senden Sie uns bitte unter Angabe der Kennziffer **5126** bis zum **05.11.2026** über unser über unser [Bewerbungsportal](#) zu.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

Wichtige Informationen:

Es handelt sich um eine Vollzeitstelle, die grundsätzlich teilbar ist.

Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen werden ausdrücklich begrüßt. Sie werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt.

[Datenschutzhinweise:](#)

Weitere Stellenangebote und Informationen gibt's auf unserem Karriereportal unter [amtlich-was-bewegen.de](#)

