



AMTLICH-WAS-BEWEGEN.DE

## Referent Bevölkerungsstatistiken (w/m/d) im Referat » Bevölkerung, Gesundheit, Rechtspflege, Insolvenzen «



Statistisches Landesamt BW



Bewerbungsschluss: 28.09.2025



E 13 TV-L bzw. A 14 LBesGBW



Vollzeit / befristet auf 2 Jahre

Zahlen. Schaffen. Wissen: Als größter Informationsdienstleister des Landes Baden-Württemberg erheben wir objektiv und neutral Daten zu allen wichtigen Lebenslagen. Unsere Arbeit ist die Basis für Analysen und Entscheidungen in Politik, Wirtschaft und Wissenschaft. Dem Referat „Bevölkerung, Gesundheit, Rechtspflege, Insolvenzen“ mit seinen Sachgebieten obliegt außerdem die Vorbereitung, die Durchführung und die Auswertung der Statistiken zur Bevölkerung, zum Gesundheitswesen, zur Rechtspflege und zu den Insolvenzen.

## DAS SIND IHRE NEUEN AUFGABEN

- Koordinierung der Einführung eines Geheimhaltungsverfahrens (Cell-Key-Methode) in den Bevölkerungsstatistiken sowie die technische Begleitung des Umstiegs der bisherigen Auswertungssysteme auf das Auswertungssystem der Bevölkerungsstatistiken (ABV)
- Analyse und Aufbereitung der Daten aus den Bevölkerungsstatistiken für Veröffentlichungen sowie Erstellung von Veröffentlichungen
- Neukonzeption des Veröffentlichungsprogramms (z.B. GENESIS-Tabellen, Statistische Berichte, interne Standardtabellen) der Bevölkerungsstatistiken inklusive technischer Umsetzung im ABV
- Mitarbeit bei der methodischen Fortentwicklung der Bevölkerungsstatistiken im Hinblick auf EU-Anforderungen

## DAS BRINGEN SIE MIT

- Sie verfügen über ein abgeschlossenes Hochschulstudium (Diplom-, Magister- oder Masterabschluss) der Fachrichtungen Sozial-, Politik-, Verwaltungs- oder Wirtschaftswissenschaften, Geografie, Mathematik oder Informatik mit mindestens der Abschlussnote „gut“ oder besser

- Sie bringen neben persönlichem Engagement und Teamfähigkeit auch organisatorisches Geschick und idealerweise Kenntnisse im Projektmanagement mit
- Sie verfügen über ein hohes Verantwortungsbewusstsein, ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit sowie die nötige Flexibilität
- Sie besitzen die Fähigkeit zu analytischer und konzeptioneller Arbeit
- Sie bringen IT- und Datenaffinität mit und haben bereits sehr gute in der Praxis erprobte Kenntnisse statistischer Auswertungs- und Analysesoftware (SAS, R, o.Ä.)

## DAS ERWARTET SIE BEI UNS

- eine zukunftssichere, vielfältige und interessante Tätigkeit, die dem Gemeinwohl dient
- individuelle Einarbeitung, Entwicklungsperspektiven und Weiterentwicklungsmöglichkeiten
- selbstständiges und eigenverantwortliches Arbeiten
- Work-Life-Balance, familienfreundliche und flexible Arbeitszeitmodelle; gleitende Arbeitszeit 39,5 h/Woche (Arbeitnehmerverhältnis) bzw. 41 h/Woche (Beamtenverhältnis)
- die Möglichkeit von Homeoffice
- persönliche und fachliche Weiterentwicklung durch ein umfassendes Fortbildungsangebot
- Gesundheitsmanagement und Sportangebote
- Verpflegungsmöglichkeiten im eigenen Bistro
- nachhaltige Mobilität mit dem JobTicket BW und Job-Bike BW
- Heiligabend und Silvester dienstfrei, 30 Tage Urlaub pro Jahr bei einer 5-Tage-Woche
- das Dienstgebäude befindet sich direkt gegenüber der S-Bahn-Haltestelle „Fellbach“

## KONTAKT

Fragen zum Bewerbungsprozess

Frau Kirsche (Personal)

Tel.: 0711 641-2494

E-Mail: [personal@stala.bwl.de](mailto:personal@stala.bwl.de)

Fachliche Fragen

Frau Butz (Fachbereich)

Tel.: 0711 641-3012

## IHRE BEWERBUNG

Ihre Bewerbung senden Sie uns bitte unter Angabe der Kennziffer **5125** bis zum **28.09.2025**. über unser [Bewerbungsportal](#) zu.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

## WEITERE INFORMATIONEN

Es handelt sich um eine Vollzeitstelle, die grundsätzlich teilbar ist.

Aus rechtlichen Gründen können nur Bewerber (w/m/d) berücksichtigt werden, die noch nicht beim Land Baden-Württemberg beschäftigt waren.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt.

[Datenschutzhinweise](#)



Weitere Stellenangebote und Informationen gibt's auf unserem Karriereportal unter

[amtlich-was-bewegen.de](https://www.amtlich-was-bewegen.de)